



令和9年度鳥取県厚生事業団職員採用試験

総務企画担当職員 募集案内

社会福祉法人鳥取県厚生事業団

1 募集職種、採用予定者数等

(1) 職 種 総務企画担当者

(2) 採用予定者数 1名程度

(3) 採用年月日 令和9年4月1日付

※ご希望に応じ、前倒し（R9.4.1以前）や後ろ倒し（R9.4.1以後）の採用について、別途ご相談可能です。

(4) 勤 務 先 法人事務局又は法人が運営する鳥取県内の福祉施設など

【東部地区】

法人本部事務局／鳥取市伏野

鹿野かちみ園（障害者支援施設）／鳥取市鹿野町今市

鹿野第二かちみ園（障害者支援施設）／鳥取市鹿野町寺内

すずかけ（障害者福祉サービス事業所）／鳥取市鹿野町今市

伏野つばさ園（障害者支援施設）／鳥取市伏野

障害者福祉センター厚和寮（障害者支援施設）／鳥取市湖山町西

障害者福祉センター友愛寮（障害者支援施設）／鳥取市湖山町西

ふしの白寿苑（特別養護老人ホーム）／鳥取市伏野

いこいの杜（特別養護老人ホーム）／鳥取市湖山町西

地域支援総合センター／鳥取市伏野

【中部地区】

羽合ひかり園（障害者支援施設）／東伯郡湯梨浜町光吉

湯梨浜はごろも苑（特別養護老人ホーム）／東伯郡湯梨浜町上浅津

母来寮（養護老人ホーム）／東伯郡湯梨浜町上浅津

障害者支援センターくらよし／倉吉市住吉町

【西部地区】

皆生やまと園（障害者支援施設）／米子市皆生新田

えがお（障害者福祉サービス事業所）／西伯郡南部町阿賀

皆生みどり苑（特別養護老人ホーム）／米子市皆生新田

支援センターさかいみなと／境港市外江町

(5) 職務内容

法人事務局又は施設の運営等に係る企画の立案、予算の編成・執行、経理、庶務の事務全般
社会福祉法人の運営を支える存在として、『人事』『企画・運営』『経理』の幅広い業務
を担当していただきます。

事務系総合職として幅広い経験を積み、キャリアアップを目指せます。

2 受験資格

- (1) 令和9年4月1日現在で59歳未満の人
- (2) 普通自動車運転免許を所持、又は採用までに取得見込みの人
- (3) 社会福祉に熱意を有する人

3 申込み方法等

- (1) 提出書類 受験申込書、履歴書を下記宛てに提出してください。

(提出先) 〒689-0201

鳥取市伏野 2 2 5 9 - 4 3

社会福祉法人鳥取県厚生事業団 事務局 電話 0857-59-6033

※本募集案内及び受験申込書は当法人のホームページからダウンロードできます。

<https://tottori-kousei-job.com/>

※応募書類は、採用選考に係る業務以外には使用いたしませんので返却しません。

- (2) 受付期間 令和8年11月4日（水）～12月3日（木）午後5時必着

※持参の場合は、午前8時30分から午後5時まで

4 試験方法、日時及び会場

(1) 第1次試験

- ①試験内容 記述試験「自己PRシート」

『自己PRシート（1200字以内）』

自身の強みや経験を踏まえたうえで、総務企画担当者として当法人へ貢献できる内容等のテーマで出題します。

- ②日 時 令和8年12月13日（日）

- ③会 場 ふしの白寿苑 会議室

住所：鳥取市伏野 1771-36 電話：0857-59-0108

(2) 第2次試験（第1次試験合格者のみ）

- ①試験内容 面接試験

※第1次試験の「自己PRシート」を参考として活用します。

- ②日 時 令和9年1月上旬

- ③会 場 ふしの白寿苑 会議室

住所：鳥取市伏野 1771-36 電話：0857-59-0108

※時間等の詳細は、1次試験合格の受験者の方へ個別に通知します。

都合により、日時を変更する場合があります。

5 合格発表

【第1次試験結果】

令和8年12月28日（月）までに結果をメール及び郵送で通知します。

【第2次試験結果】

令和9年1月中旬（予定）までに受験者全員にメール及び郵送で通知します。

※可否に関する電話等による問い合わせはご遠慮ください。

6 給与（鳥取県厚生事業団役職員給与・退職手当規程に基づき支給）

○基本給（初任給）

※事務系の職歴がある方は、令和9年4月1日現在の経験年数（見込を含む）を換算して初任給を決定します

大学（4年生）	短大・専門学校（2年）	高等学校
190,400円	182,100円	179,400円

※法人給与規定による昇給制度あり

【初任給例】

4年生大学卒	事務経験5年	211,700円
4年生大学卒	事務経験10年	228,600円
短期大学卒	事務経験10年	222,100円

○手当等

通勤手当 上限55,000円

扶養手当 } 条件に応じて支給

住居手当

賞与 年間4.2月（令和8年度実績） ※採用初年度は勤務期間に応じて支給

退職手当 あり（社会福祉施設職員退職手当共済制度に加入）

7 勤務条件

勤務形態 週休2日制 週40時間

公休日 土曜、日曜、祝日及び年末年始（令和8年度 年間123日）

8 休暇・福利厚生

（休暇等）

年次有給休暇 20日（4月1日付採用の場合）を採用日に付与

特別休暇（有給） リフレッシュ休暇、結婚休暇、配偶者出産休暇、忌引き他

病気休暇（有給） 最長90日間

育児休業 子どもが3歳になるまで

介護休暇 最長 183 日間

(福利厚生)

社会保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
年金共済	全国社会福祉事業団協議会年金共済制度に加入（厚生年金とは別に支給）
職員互助会	鳥取県公社・事業団等職員互助会加入（各種給付金支給、資金貸付制度等）
企業年金制度	はぐくみ企業年金制度
企業主導型保育事業	提携保育所の費用減免利用可（0歳から3歳）

10 その他

○施設見学のご希望やその他問い合わせは、遠慮無く下記担当者までご連絡ください。

社会福祉法人鳥取県厚生事業団
電話：0857-59-6033
担当：山根・逸見
mail：honbu_soumu1@tottori-kousei.jp



鳥取県男女共同参画推進企業

令和9年度 鳥取県厚生事業団職員採用試験

総務企画担当者職員

受験申込書

整理番号	※記入しないでください
------	-------------

私は、令和9年度鳥取県厚生事業団職員採用試験を受験したいので申込みします。
なお、私は募集案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込の記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日

(現住所) 〒

(携帯電話番号)

(メールアドレス)

※試験実施及び可否の通知に使用します。メールアドレスは必ず記載してください。

氏 名

生年月日 昭和 年 月 日生 令和9年4月1日現在 (歳)
平成
